

# Conditions générales de vente

## Identité juridique de l'entreprise

-Nom commercial : Jeanne D'halluin Auto-entrepreneuse

-Tel 0684930474

-Mail : [contact@jeanne-dhalluin.com](mailto:contact@jeanne-dhalluin.com)

-Adresse du siège : 1 C Avenue du Cégarès 13840 Rognes FRANCE

-Siret : 97842541100011

-SIREN 978 425 411

-Code APE : 9609Z - Autres services personnels n.c.a.

-Nature de l'entreprise : Libérale non réglementée

-Forme juridique : entrepreneur individuel

-régime d'imposition TVA : franchise en base TVA

-assurance : Abeille assurance

-certificats réglementaires :

- ACACED (chien, chat, nac) (Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire)
- Certificat de formation psychopraticien (spirivie-formations)

-Activité principale : Palfrenière-soigneuse-cavalière indépendante : entretien des locaux et équidés (soin, longe, balade etc) pour professionnel et particulier

-Autres Activités : prestations de services d'aide aux entreprises locales (boulangeries, office de tourisme, bibliothèques, commerces....) et aux particuliers. exemples : vente, accueil, secrétariat, saisie de données, ménage, garde d'enfant, aide aux devoirs, soins aux animaux domestiques, initiations à la musique et à la danse, aide à la gestion administrative etc

## Acceptation des CGV

Les présentes conditions générales de ventes sont visibles sur mon site internet [www.jeanne-dhalluin.com](http://www.jeanne-dhalluin.com) et s'appliquent quelle que soit la forme de l'accord (oral, écrit, devis signé) : toute demande de réalisation de prestations, qu'il y ait un devis écrit, un contrat signé, ou un simple accord oral, implique l'acceptation de toutes les modalités présentées ci-dessous.

## Matériel

J'utilise le matériel que vous laissez à ma disposition pour effectuer les prestations souhaitées mais je ne prends pas en charge les frais d'usure ou de casse de celui-ci.

## Tarifs

J'adapte mes tarifs en fonction des besoins (nature du service, durée, contraintes spécifiques) et du budget de chacun. Toute confirmation de demande de réalisation d'une prestation implique l'accord du prix proposé (qu'il ai été évoqué à l'oral ou dans un devis écrit).

## **Modalité de paiement**

-Les moyens de paiement suivant sont acceptés : chèque, espèce, virement et CB.

-Le paiement peut se faire le jour de la réalisation de la prestation ou à réception de la facture mensuelle (dans un délai maximum d'une semaine à partir de l'envoi de la facture. La date d'échéance de paiement est indiquée sur chaque facture). Un acompte peut être demandé à la réservation.

-En cas de non respect du délai de paiement mentionné sur la facture, il pourra vous être facturé en supplément (conformément à la législation en vigueur) :

- des pénalités de retard (dont la valeur correspondra au taux appliqué par la Banque centrale européenne, majoré de 10 point)
- un forfait de 40€ pour couvrir une éventuelle procédure juridique concernant le recouvrement de dettes. Une indemnité complémentaire pourra être réclamée, sur justificatifs, si les frais de recouvrement exposés sont supérieurs au montant de l'indemnité forfaitaire de 40€

## **Annulation et report par le client**

-Toute annulation ou report à l'initiative du client doit être signalé au moins 2 semaines à l'avance.  
-En cas d'annulation ou de report tardif, des frais peuvent être facturés (jusqu'à 100% du montant prévu)

## **Annulation et report par l'entreprise**

L'entreprise se réserve le droit de suspendre temporairement ses prestations pour cause de congés, d'indisponibilité ou de cas de force majeure (maladie, accident, contraintes personnelles ou professionnelles, etc.).

- Notification des congés : les périodes de congés planifiées seront communiquées aux clients suffisamment à l'avance afin de leur permettre d'anticiper l'organisation de leurs besoins.
- Annulation ou report d'une prestation : si l'entreprise doit annuler ou reporter une prestation, le client en sera informé dès que possible. En cas d'annulation définitive de la prestation par l'entreprise, toute somme versée en avance sera remboursée au client, sauf accord mutuel pour un report. Aucun dédommagement ne pourra être réclamé par le client en cas d'annulation ou de report pour cause de force majeure.

## **Droit de rétractation**

En cas de signature d'un contrat, le délai de rétractation est de 14 jours, il convient de me le notifier par téléphone 0684930474 ou par mail [contact@jeanne-dhalluin.com](mailto:contact@jeanne-dhalluin.com). Si des prestations sont réalisées dans ce laps de temps, elles sont entièrement dûes.

## **Responsabilité**

Je ne peux être tenue responsable des incidents liés à des facteurs indépendants de ma volonté

(comportement de l'animal, conditions extérieures, etc.)

## **Assurance**

Je suis couverte par une assurance responsabilité civile professionnelle pour mes activités. Chaque client est invité à vérifier que sa propre assurance couvre d'éventuels dommages liés à l'intervention (en particulier pour les services animaliers).

## **Confidentialité et données personnelles**

Les informations personnelles collectées dans le cadre des prestations sont strictement confidentielles et ne sont utilisées qu'à des fins professionnelles. Elles ne seront ni cédées ni revendues.

## **Litiges, médiation à la consommation et droit applicable**

En cas de litige, une solution amiable sera recherchée en priorité (réclamation écrite).

A défaut d'accord amiable ou en l'absence de réponse du professionnel dans un délai raisonnable d'un (1) mois, le Client consommateur au sens de l'article L.612-2 du code de la consommation a la possibilité de saisir gratuitement, si un désaccord subsiste, le médiateur compétent inscrit sur la liste des médiateurs établie par la Commission d'évaluation et de contrôle de la médiation de la consommation en application de l'article L.615-1 du code de la consommation, à savoir :

La Société Médiation Professionnelle  
<http://www.mediateur-consommation-smp.fr>  
Alteritae 5 rue Salvaing 12000 Rodez

À défaut d'accord, le litige sera soumis aux tribunaux compétents.